



Die **b.offshore GmbH** bietet Stahlbaukonstruktion, Maschinenbau und Elektrotechnik für den gesamten Offshore Windpark von der Planung über die Betriebsphase bis hin zur Wiederkehrenden Prüfung nach BSH-Standard zuverlässig aus einer Hand.

Das norddeutsche Ingenieurbüro ist offshore erfahren und mit allen Offshore Zertifikaten nach GWO Standard ausgestattet und arbeitet seit 2016 für die gesamte Offshore Wind Industrie.

Als Generalunternehmer oder beauftragt für konkrete Arbeits-/ Servicepakete, erarbeitet b.offshore kompetente Lösungen für jede Projektphase und realisiert diese nach Kundenwunsch in der Praxis.

Tauchen Sie ein in anspruchsvolle Projekte und entdecken Sie eine außergewöhnliche Arbeitswelt, in der Sie Ihre Kompetenzen optimal entfalten können.

Für den Standort Bremerhaven suchen wir einen:

Operations Manager (m/w/d)

Ihr Posten in unserer Crew:

Sowohl der Bau als auch der Betrieb von Offshore Windparks ist eine große und spannende Herausforderung, der Sie sich zusammen mit unserem Team annehmen können.

Alle Umsetzungen hierfür finden auf hoher See statt und müssen deshalb genauestens geplant und organisiert sein. Angefangen vom Personaltransport und der Materiallogistik bis hin zur Planung der auszuführenden Arbeiten und einer Abstimmung mit den verantwortlichen Personen im Windpark muss alles bis ins letzte Detail dokumentiert sein, damit auf der Offshore-Baustelle nichts Unvorhergesehenes auftritt.

In der Rolle des Operations Manager (m/w/d) sind Sie verantwortlich für:

- Anfrage und Angebotsbearbeitung
- Erstellung von Projekt- und Angebotskalkulationen
- Unterstützung der GF beim Nachtragsmanagement
- Regelmäßige Sichtung von Bekanntmachungen in Ausschreibungsportalen



B·OFFSHORE

b.offshore GmbH
Geo-Plate-Str. 1 - 27568 Bremerhaven
E-Mail: info@boffshore.de
www.boffshore.de



Das haben Sie im Gepäck:

- Erfolgreich abgeschlossenes technisches Studium, wünschenswert wäre eine kaufmännische Weiterbildung o.ä.
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Gute MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook).
- Führerschein Klasse B.
- Hervorragende Zeitmanagement- und Multitasking Fähigkeiten mit der Fähigkeit zur Priorisierung.
- Problemlösungskompetenz und Detailgenauigkeit.
- Sehr gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten.
- Organisationsvermögen und eine strukturierte Arbeitsweise.
- Hohes Maß an Verantwortungsbereitschaft und Belastbarkeit.

Das haben wir für Sie an Bord:

Wir bei b.offshore setzen auf eine sturmerprobte Crew, in der sich jeder auf jeden verlassen kann. Deshalb fördern wir ein Arbeitsumfeld, das zum Bleiben einlädt und bieten Ankermöglichkeiten wie spannende Entwicklungschancen in weiterführende Aufgaben. Natürlich begleiten wir Sie auf Ihrem Weg bei uns mit gezielten Personalentwicklungsmaßnahmen, von denen wir Ihnen gerne im persönlichen Gespräch erzählen.

Sie möchten mit uns einen neuen Kurs einschlagen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, in der Sie uns auch Ihre Gehaltsvorstellung und Ihren gewünschten Eintrittstermin mitteilen.